

Kokousaika	Torstai 16.10.2025 klo 18.30–19.00	
Kokouspaikka	Seurakuntatalo	
Saapuvilla olevat jäsenet	Raimo Kielenniva, puheenjohtaja Atte Aittola, jäsen Mira-Kaisa Aittola, jäsen Jaana Hyytinen, jäsen Marketta Lapiolahti, jäsen Alpo Lehtola, jäsen Tuija Loukkola, jäsen Tapio Myllymäki, jäsen, varapuheenjohtaja Kari Seppälä, jäsen	
Muut läsnäolijat	Raili Suviranta, kirkkoherra Reetta Mäenpää, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Asiat	§ 30-39	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Raimo Kielenniva puheenjohtaja	Reetta Mäenpää pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirja on tarkastettu 22.10.2025	Marketta Lapiolahti	Alpo Lehtola
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 23.10.- 21.11.2025	Reetta Mäenpää ilmoitustaulun hoitaja	

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

3

30 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Ennen kokouksen alkua kuultiin metsänhoitoyhdistyksen Hannu Haatajalta katsaus metsäasioista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

4

31 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n 1. mom. mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n 1. mom. mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. Kirkkolain 10 luvun 15 §:n 1. mom. mukaan seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön mukaan kirkkovaltuuston jäsenen, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille ja puheenjohtajan tai sihteerin on viipymättä kutsuttava jäsenen sijaan varajäsen.

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston on kutsunut koolle puheenjohtaja. Esityslista on lähetetty 9.10.2025 sähköpostitse kirkkovaltuuston jäsenille. Todetaan nimenhuudoin läsnä olevat kirkkovaltuuston jäsenet liitteenä olevan nimenhuutolistan mukaan. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

5

32 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä.

Valtuuston tekemän päätöksen mukaan pöytäkirjantarkastuksessa noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina, mikäli tulee äänestyksiä.

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Marketta Lapiolahti ja Alpo Lehtola. Pöytäkirjan tarkastusajankohdasta sovitaan kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Kärsämäen seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa 23.10.-21.11.2025

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Marketta Lapiolahti ja Alpo Lehtola.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

6

33 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavilla muutoksilla: Päätettiin käsitellä §35 kohdassa Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 talous- ja toimintasuunnitelma ja §36 Tuloveroprosentti vuodelle 2026.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

34 § HAKU KIRKKOHERRAN VIRKAAN

Kirkkoherran virkaan oli hakuajan päättymiseen mennessä yksi hakija, seurakuntapastori Rainer Väänänen. Keskustellaan, jatketaanko hakuaikaa.

Päätösesitys: Virkaa haki yksi pätevä hakija. Hakuaikaa ei jatketa.

Kirkkoneuvosto: Päätettiin, että hakuaikaa ei jatketa.

Kirkkovaltuusto: Pykälää ei tässä kokouksessa käsitelty. Valtuusto käsittelee asian, kun Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta on tullut hakijaa koskeva lausunto.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

35 § VUODEN 2026 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2027-2028 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA

Kirkkovaltuusto hyväksyy jokaiselle varainhoitovuodelle talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman, joka käsittää varsinaisen talousarviovuoden lisäksi kaksi seuraavaa vuotta. Lisäksi kirkkovaltuusto hyväksyy toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kirkkoneuvoston tulee antaa talousarvion ja toimintasuunnitelman laatijoille ohjeet. Ohjeet tarkoittavat tietoa käytettävissä olevista varoista ja talousarvion valmistelun aikataulusta. Kirkkoneuvoston ohjeiden perusteella viranhaltijat valmistelevat talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman. Varsinaisesti valmistelun tekevät toiminnallisen puolen viranhaltijat ja talouspäälikkö. Valmistelussa voi olla mukana myös luottamushenkilöitä. Johtokunnat käsittelevät oman alansa ehdotukset. Talousarvioesitys viedään kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto vahvistaa talousarvion joulukuun loppuun mennessä.

[RS: Keskustellaan toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta. Toimintasuunnitelmassa on käytetty hieman edellisistä poikkeavaa mallia, joka on yleisesti käytössä monissa seurakunnissa. Johtokunnat ovat käsitelleet kokouksissaan toimintasuunnitelmaesityksen. Olen kiirehtinyt tätä käsittelyä, koska ennen joulua pitää vielä toimittaa kirkkoherran valinta yms.]

Talouspäällikön päätösesitys:

Määrärahat varataan seurakunnallisen toiminnan osalta vuodelle 2026 entiseen tapaan kustannuspaikoille. Talouspäälikkö arvioi palkkauskulut budjettiin. Kiinteistöpuolelle määrärahat varataan tarpeen mukaan mahdollisille hankinnoille tai remonteille.

Kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnittelun lähtökohdat vuodelle 2026 ja antaa ne tiedoksi johtokunnille sekä viran- ja toimenhaltijoille. Kirkkoneuvosto ohjeistaa viran- ja toimenhaltijoita kiinnittämään erityistä huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja pysymään hankinnoissa määrärahojen puitteissa

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvostolle esiteltiin vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 toiminta- ja taloussuunnitelma. Kirkkoneuvosto päätti esittää vuoden 2026 talousarvion vuosien 2027-2028 toiminta- ja taloussuunnitelman kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto: Hyväksyttiin kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

36 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2026

Kirkkovaltuuston tulee vahvistaa vuosittain seurakunnan tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan tuloveroprosentti on 1,80 %, ja taloussuunnitelma tuleville vuosille perustuu tälle veroprosentille.

Kirkollisverotuloja on kertynyt syyskuun 2025 loppuun mennessä 383.465,25 euroa ja valtionrahoitusta 43.537,41 euroa. Syyskuu 2024 tilanteeseen verrattuna kirkollisverotulot ovat nousseet 1,45 %.

Verotuloja ja valtionrahoitusta/ja yhteisöveroja on viime vuosina kertynyt seuraavasti:

Vuosi	kirkollisvero%	kirkollisvero €	valtionrahoitus €
2024	1,80	519.225	50.589
2023	1,80	466.299	51.353
2022	1,80	470.092	50.232
2021	1,80	430.387	50.340
2020	1,80	395.691	50.484

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 määrätään 1,90 %. Seurakunnan henkilöstökulut ja muut pakollisten kustannusten tulevat nousemaan ensi vuonna. Esimerkiksi palkkoja korotetaan 1.3.2026 lukien 2,9 %. Jotta talous saadaan tasapainoon, tuloveroprosenttia täytyisi korottaa. Keskustellaan, olisiko kirkollisveroa syytä korottaa ja miten taloutta saataisiin tasapainotettua.

Kirkkoneuvosto: Päätettiin esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 määrätään 1,80 prosenttia.

Kirkkovaltuusto: Hyväksyttiin kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

10

37 § MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

38 § ILMOITUSASIAT**Kirkkoherranviraston ja seurakuntatalon sisäilmaongelmat**

Rakennuksen ilmanvaihtojärjestelmä on asennettu joitain vuosia sitten. Laitteiston suodattimet on tarkastettu säännöllisesti. Sisäilman mittaus ja rakenteiden tarkastaminen sekä laitteiston säätö on tilattu Sustera Oy:ltä. Tulevat tekemään mittauksen ja rakenteiden tarkastamisen 23.–24.10.2025

Ympäristödiplomi

Seurakunnassa valmistellaan ympäristödiplomin tekemistä. Ympäristödiplomia esitellään työntekijöille 4.11.2025 Tarkempi aikataulu selviää silloin. Työntekijät keskustelevat henkilöresursseista keskenään.

Seurakunnan valmiussuunnitelma

Seurakunnan valmiussuunnitelman päivittäminen käynnistyy ja tähän on päätetty työryhmä. Valmiussuunnittelutyöryhmään nimettiin Ilkka Saari. Työntekijöiden edustajina työryhmään kuuluu talouspäällikkö Reetta Mäenpää ja suntio Timo Littow.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkovaltuusto

16.10.2025

12

39 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.

LIITTEET

Valitusosoitus. Kirkkolain 12 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____