

Kokousaika	Keskiyö 8.10.2025 klo 18.00–20.30	
Kokouspaikka	Seurakuntatalo	
Saapuvilla olevat jäsenet	Raili Suviranta, puheenjohtaja Ilkka Saari, varapuheenjohtaja Anne Andersson, jäsen Marketta Lapiolahti, jäsen Tuija Loukkola, jäsen Tapio Myllymäki, jäsen Eeva Rautakoski, varajäsen Kari Seppälä, jäsen	
Muut läsnäolijat	Reetta Mäenpää, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Asiat	§ 53-65	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Raili Suviranta puheenjohtaja Reetta Mäenpää pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirja on tarkastettu 13.10.2025	Tapio Myllymäki Ilkka Saari	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 13.-27.10.2025	Reetta Mäenpää ilmoitustaulun hoitaja	

Kirkkoneuvosto

8.10.2025

3

53 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja piti lyhyen hartauden ja avasi kokouksen klo 18.00

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

54 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkolain 10. luvun 15 § mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimitellimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. Hallintosäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman. Hallintosäännön 17 §:n mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetettävä viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Päätösesitys: Kirkkoneuvoston on kutsunut koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla 1.10.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

55 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hallintosäännön 47 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kirkkoneuvoston jäsenet kukin vuorollaan toimivat aakkosjärjestyksessä pöytäkirjantarkistajina kaksi kerrallaan.

Päätösesitys: Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat Myllymäki Tapio ja Ristinen Riitta.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Myllymäki Tapio ja Saari Ilkka.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

56 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

Päätösesitys: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Muut kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitetut asiat, joita ei ole esityslistassa mainittu, käsiteltäneen nimeämisjärjestyksessä tässä kokouksessa kohdassa Muut esille tulevat asiat.

Päätös: Asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkoneuvosto

8.10.2025

7

57 § HAKU KIRKKOHERRAN VIRKAAN

Kirkkoherran virkaan oli hakuajan päättymiseen mennessä yksi hakija, seurakuntapastori Rainer Väänänen. Keskustellaan, jatketaanko hakuaikaa.

Päätösesitys: Virkaa haki yksi pätevä hakija. Hakuaikaa ei jatketa

Päätös: Päätettiin, että hakuaikaa ei jatketa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkoneuvosto

8.10.2025

8

58 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2026

Kirkkovaltuuston tulee vahvistaa vuosittain seurakunnan tuloveroprosentti. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan tuloveroprosentti on 1,80 %, ja taloussuunnitelma tuleville vuosille perustuu tälle veroprosentille.

Kirkollisverotuloja on kertynyt syyskuun 2025 loppuun mennessä 383.465,25 euroa ja valtionrahoitusta 43.537,41 euroa. Syyskuu 2024 tilanteeseen verrattuna kirkollisverotulot ovat nousseet 1,45 %.

Verotuloja ja valtionrahoitusta/ja yhteisöveroja on viime vuosina kertynyt seuraavasti:

Vuosi	kirkollisvero%	kirkollisvero €	valtionrahoitus €
2024	1,80	519.225	50.589
2023	1,80	466.299	51.353
2022	1,80	470.092	50.232
2021	1,80	430.387	50.340
2020	1,80	395.691	50.484

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 määrätään 1,90 %. Seurakunnan henkilöstökulut ja muut pakollisten kustannusten tulevat nousemaan ensi vuonna. Esimerkiksi palkkoja korotetaan 1.3.2026 lukien 2,9 %. Jotta talous saadaan tasapainoon, tuloveroprosenttia täytyisi korottaa. Keskustellaan, olisiko kirkollisveroa syytä korottaa ja miten taloutta saataisiin tasapainotettua.

Liite 1 toteuma syyskuun lopun tilanteesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 määrätään 1,80 prosenttia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

59 § VUODEN 2026 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2027-2028 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA

Kirkkovaltuusto hyväksyy jokaiselle varainhoitovuodelle talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman, joka käsittää varsinaisen talousarviovuoden lisäksi kaksi seuraavaa vuotta. Lisäksi kirkkovaltuusto hyväksyy toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kirkkoneuvoston tulee antaa talousarvion ja toimintasuunnitelman laatijoille ohjeet. Ohjeet tarkoittavat tietoa käytettävissä olevista varoista ja talousarvion valmistelun aikataulusta. Kirkkoneuvoston ohjeiden perusteella viranhaltijat valmistelevat talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman. Varsinaisesti valmistelun tekevät toiminnallisen puolen viranhaltijat ja talouspäälikkö. Valmistelussa voi olla mukana myös luottamushenkilöitä. Johtokunnat käsittelevät oman alansa ehdotukset. Talousarvioesitys viedään kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto vahvistaa talousarvion joulukuun loppuun mennessä.

[RS: Keskustellaan toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta. Toimintasuunnitelmassa on käytetty hieman edellisistä poikkeavaa mallia, joka on yleisesti käytössä monissa seurakunnissa. Johtokunnat ovat käsitelleet kokouksissaan toimintasuunnitelmaesityksen. Olen kiirehtinyt tätä käsittelyä, koska ennen joulua pitää vielä toimittaa kirkkoherran valinta yms.]

Taluspäälikön päätösesitys:

Määrärahat varataan seurakunnallisen toiminnan osalta vuodelle 2026 entiseen tapaan kustannuspaikoille. Taluspäälikkö arvioi palkkauskulut budjettiin. Kiinteistöpuolelle määrärahat varataan tarpeen mukaan mahdollisille hankinnoille tai remonteille.

Kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnittelun lähtökohdat vuodelle 2026 ja antaa ne tiedoksi johtokunnille sekä viran- ja toimenhaltijoille. Kirkkoneuvosto ohjeistaa viran- ja toimenhaltijoita kiinnittämään erityistä huomiota toiminnan taloudellisuuteen ja pysymään hankinnoissa määrärahojen puitteissa

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

60 § TILINKÄYTTÖOIKEUS

Kärsämäen seurakunnan tilinkäyttöoikeus poistetaan talouspäällikkö Mirja Koivusalolta seurakunnan kaikilta tileiltä 30.11.2025. Tilinkäyttöoikeus annetaan talouspäällikkö Reetta Mäenpäälle 1.12.2025 alkaen ja virassa olevalle kirkkoherralle Kärsämäen seurakunnan kaikkiin tileihin.

Annetaan tilinkäyttöoikeus tileille

FI36 5205 0310 0031 83 Päätili

FI58 5205 0310 0031 75 Kolehdttili

FI63 5205 0350 0963 86 HHR

FI78 8000 1200 8692 54 Danske Bankin tili

FI08 5205 0360 9000 72 Suomenselän osuuspankin tili

Päätösesitys: Päätetään antaa laajat pankkitilien tilinkäyttöoikeudet talouspäällikölle Reetta Mäenpäälle 1.12.2025 alkaen ja virassa olevalle kirkkoherralle.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

61 § SEURAKUNNAN NIMENKIRJOITUSOIKEUS

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta.

Nimenkirjoitusoikeudesta pitää tehdä uusi päätös, koska seurakuntamme talouspäällikkö on vaihtunut ja kirkkoherra tulee vaihtumaan vuoden alussa.

Päätösesitys: Päätetään antaa nimenkirjoitusoikeus vt. kirkkoherralle Raili Suvirannalle ja uudelle talouspäällikölle Reetta Mäenpäälle.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

62 § YMPÄRISTÖDIPLOMI YMPÄRISTÖVASTAAVA JA YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄ

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan ympäristövastaavan ja ympäristövastaavan tueksi ympäristötyöryhmän.

Ympäristödiplomia esitellään työntekijöille 21.10.2025. Tarkempi aikataulu selviää silloin. Työntekijät keskustelevat henkilöresursseista keskenään.

Päätösesitys: Ympäristövastaavaksi nimettäisiin seurakuntamestari, ja ympäristötyöryhmä kootaan seurakunnan työntekijöistä.

Päätös: Ympäristövastaavaksi nimettäisiin seurakuntamestari, ja ympäristötyöryhmä kootaan seurakunnan työntekijöistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkoneuvosto

8.10.2025

13

63 § MUUT ASIAT

Keskusteltiin viroista. Ei julkista tietoa.

Seurakunnan valmiussuunnitelma

Seurakunnan valmiussuunnitelma tulee päivittää ja lähettää tuomiokapituliin 31.1.2026 mennessä. Valmiussuunnitelma on ilmeisesti laadittu vuonna 2023.

Kirkkoneuvoston tulee nimetä omat edustajansa valmiussuunnittelutyöryhmään. Työntekijöistä valmiussuunnitelmaa ovat laatimassa talouspäällikkö Reetta Mäenpää ja suntio Timo Littow.

Päätösesitys: Valmiussuunnittelutyöryhmään nimetään Ilkka Saari. Työntekijöiden edustajina työryhmään kuuluvat talouspäällikkö Reetta Mäenpää ja suntio Timo Littow.

Päätös: Valmiussuunnittelutyöryhmään nimetään Ilkka Saari. Työntekijöiden edustajina Reetta talouspäällikkö Reetta Mäenpää ja suntio Timo Littow.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

64 § ILMOITUSASIAT

Kirkkoherranviraston ja seurakuntatalon sisäilmaongelmat

Sisäilman mittaus ja rakenteiden tarkastaminen sekä laitteiston säätö on tilattu Sustera Oy:ltä. Aikataulu ei ole vielä varmistunut, mutta tavoitteena on viimeistään loka-marraskuun vaihde.

Diakonian, lähetyksen ja lapsi- ja nuorisotyön työnjako

Viranhaltijat ovat keskustelleet asiasta keskenään syksyllä 2024. Asia oli esillä kirkkoneuvostossa 22.1.2025, jolloin todettiin, että asia kannattaa ottaa mietittäväksi vasta syksyllä 2025. Keskustelut eivät ole edenneet.

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi seuraavat asiat:**1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

Nro 22/2025	Seurakuntavaalit 2026
Nro 23/2025	Parisuhdekeskus Kataja ry:lle vuodelle 2025 myönnetty suosituskolehti kerätään Väestöliitto ry:lle
Nro 24/2025	Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Nro 1	Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025–2028
-------	---

3. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätökset

-

Päätösesitys: Edellä luettelut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____

Kirkkoneuvosto

8.10.2025

15

65 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.30

LIITTEET

Valitusosoitus. Kirkkolain 12 luvun mukaiset muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____/_____