



Kärsämäen seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	8
3	Henkilöstö.....	10
4	Ympäristö	12
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	13
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	14
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	15
8	Talouden tunnusluvut.....	16
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	18
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	18
II	Talousarvion toteutuminen	19
1	Käyttötalouden toteutuminen	19
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	29
3	Investointiosan toteutuminen	31
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	31
III	Tilinpäätöslaskelmat	31
1	Tuloslaskelma.....	31
2	Rahoituslaskelma	32
3	Tase.....	33
4	Konsernitase	34
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	34
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	34

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	35
3	Tuloslaskelman liitetiedot	35
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	35
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	36
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	36
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	37
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	38
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	39
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	43
VI	Luettelot ja selvitykset.....	44

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Kärsämäen seurakunnassa ja seurakunnalle monien tapahtumien vuosi. Kirkkoherra Lauri Pietikäinen irtisanoutui vuoden työrupeaman jälkeen, koska hänet oli valittu Ähtärin seurakunnan kirkkoherraksi. Vt. kirkkoherraksi määrättiin Raili Suviranta ajalle 1.9.-31.12.2025. Hän vei lävitse uuden kirkkoherran välillisen vaalin vaaliprosessin.

Uudeksi kirkkoherraksi valittiin pastori Rainer Väänänen 15.12.2025 alkaen. Juhlallinen piispanmessu, jossa kirkkoherra asetettiin virkaansa, pidettiin 21.12.2025.

Seurakunnan toiminta oli vuonna 2025 vireää ja aktiivista, kuten Kärsämäellä on totuttu. Toiminta on pienillä henkilöresursseilla toimivan seurakunnan mitakaavassa vahvaa.

Seurakuntaelämällä on Kärsämäellä edelleen hyvät tulevaisuuden näkymät, jos ja kun yhdessä tartumme uusiin mahdollisuuksiin. Luotamme rakentavaan yhteistyöhön, rohkeaan uudistumiseen, toiminnan avoimuuteen ja keskinäiseen kunnioitukseen.

Uskallamme seurakuntana suhtautua toiveikkain mielellä tuleviin vuosiin luottaen siihen, että hyvä Jumala pitää meistä huolen tulevaisuudessakin. Kärsämäen seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 57 henkilöllä (2,86 %).

Henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 9 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä.

Seurakuntamme talous on heikohkolla pohjalla, tilikauden tulos oli -30 815,18 euroa alijäämäinen (-109 643,14 e, 2024). Alijäämä johtui suurelta osin kirkkoherran vaihdoksista, mikä lisäsi tuloslaskelman kuluja. Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina selkeästi varauduttava, kun huomioidaan verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku. Seurakunnan talouden positiivisena asiana on velattomuus ja maksuvalmius, joka tällä hetkellä näyttäytyy laskevana.

Rainer Väänänen
kirkkoherra

Reetta Mäenpää
talouspäällikkö

Kärsämäen seurakunnan missio, visio, strategia

1. Kärsämäen seurakuntalainen, joka on tyytyväinen sen palveluihin, toimintamahdollisuuksiin, ja joka kokee seurakunnan turvalliseksi omaksi hengelliseksi kodikseen.
2. Seurakunnasta elämäänsä tukea ja apua hakevasta ihmisestä tulee työtoveri (tai aktiivinen toimija) työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja muiden vapaaehtoisten rinnalle.

STRATEGIA eli toiminnan keskipisteet

1. SEURAKUNTA JUMALAN EDESSÄ

Yhteisön ja yksilön hengellistä elämää tuetaan, ravitaan. Vahvistetaan kaikin keinoin ja tavoin kristillistä identiteettiä Raamatun, virsikirjojen, sakramenttien (kaste ja ehtoollinen) yms. avulla kehdestä hautaan ihmisen kaikissa ikävaiheissa.

2. SEURAKUNTA IHMISTEN KESKELLÄ

Pidetään huolta seurakunnan aktiviteeteista. Seurakunta toimii jäseniensä kautta eteenpäin eläen. Kutsumme ja elämme kaikissa ihmisen ikävaiheissa tapahtumien, koulutusten, vapaan ja turvallisen yhdessäolon merkeissä. Huomiomme erityisesti lapset, varhaisnuoret, nuoret ja muut niillä yhteydenpitovälineillä ja mediassa, joita nykyaika tarjoaa.

Seurakunta ei muuta sanomaansa mutta arvioi mikä koskettaa nykyihmistä, mikä on hänen tarpeensa.

Arvioimme toimintaamme jatkuvasti sitä kehittääksemme tämän strategian puitteissa. Seurakunta ei keskity uhkiin vaan mahdollisuuksiin.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Kärsämäen seurakunta on panostanut kuluneena vuonna erityisesti henkilöstövalintoihin mm. kirkkoherran valintaan ja siitä johtuviin muutoksiin ja muuten työyhteisön hyvinvointiin.

Seurakunnan talouden kannalta tärkeä tapahtuma on saada seurakuntakodin työtilat kuntoon.

Tilikauden päättymisen jälkeen Kirkkohallitus julkaisi yleiskirjeen 1/2026, jonka mukaan seurakuntatalouden tulee lyhentää käyttöomaisuuden poistoaikoja ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2026. Tätä tulosta heikentävää merkittävää kuluerää ei ole huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

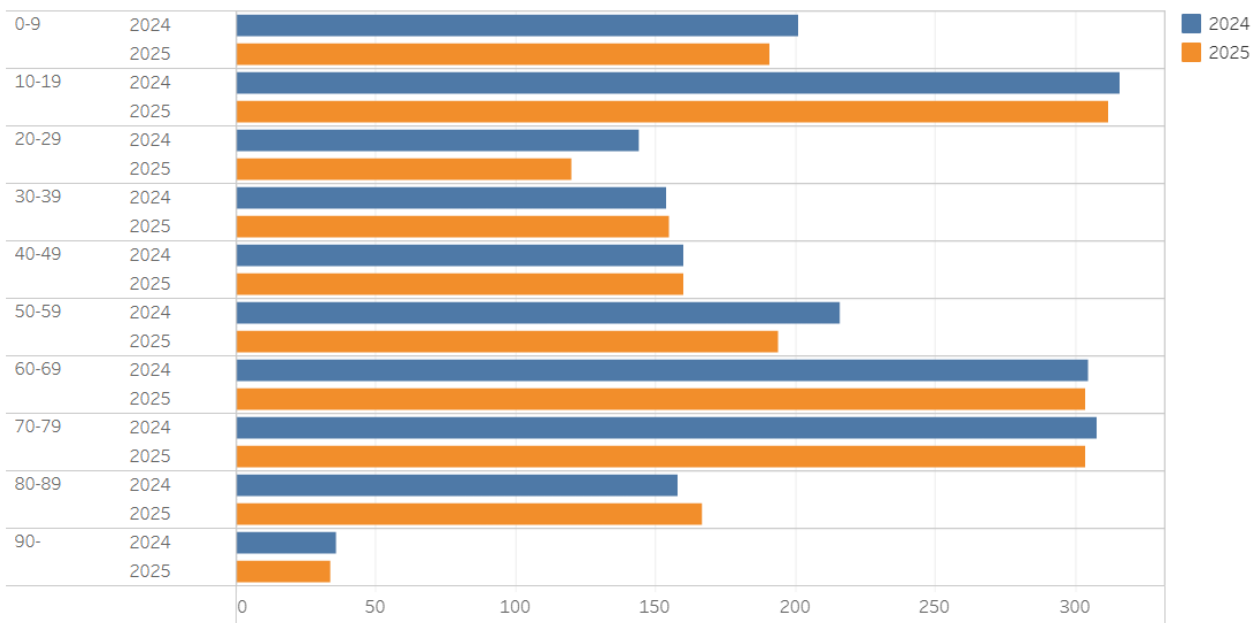
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna vähentyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 30 (38, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 4, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä laski vuoteen 2024 verrattuna yhdellä. Osuus on viime vuosina jatkuvasti laskenut. Myös päiväkerholaisten määrä laski.

Seurakunnan jäsenet

Kärsämäen seurakuntaan kuuluu 1941 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 57 henkilöllä. Kuolleita oli 24, kastettuja 18. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 70-79 -vuotiaat.

Kärsämäen seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Kastetut	18
Kuolleet	24
Kirkkoon liittyneet	5
Kirkosta eronneet	11
Muuttoliike	-45
Muutot seurakuntaan	52
Muutot seurakunnasta	97
Jäsenmäärä 31.12.2024	1998
Jäsenmäärä 31.12.2025	1941

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantussa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

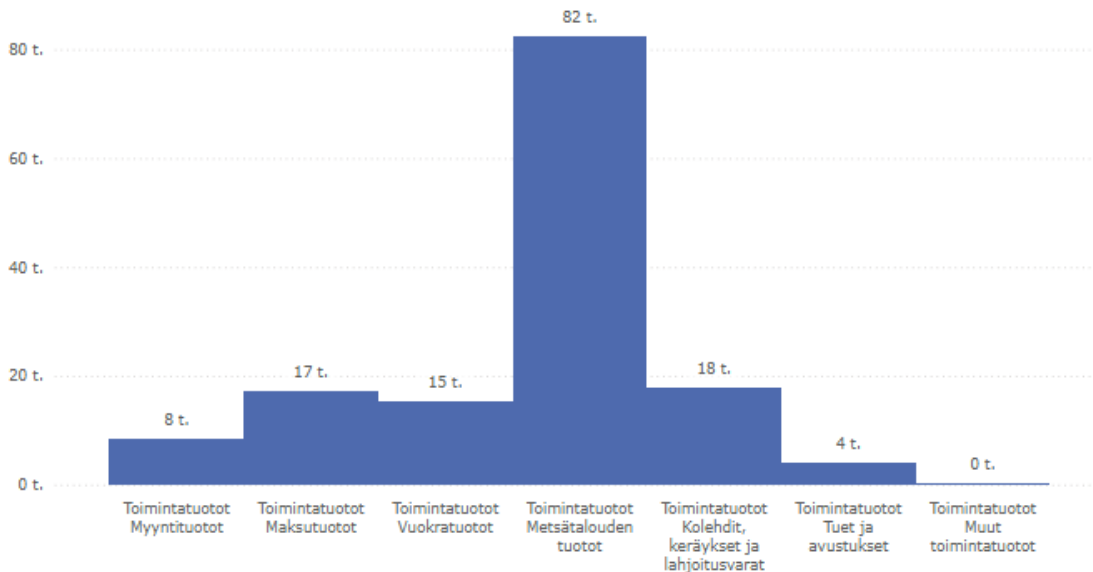
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

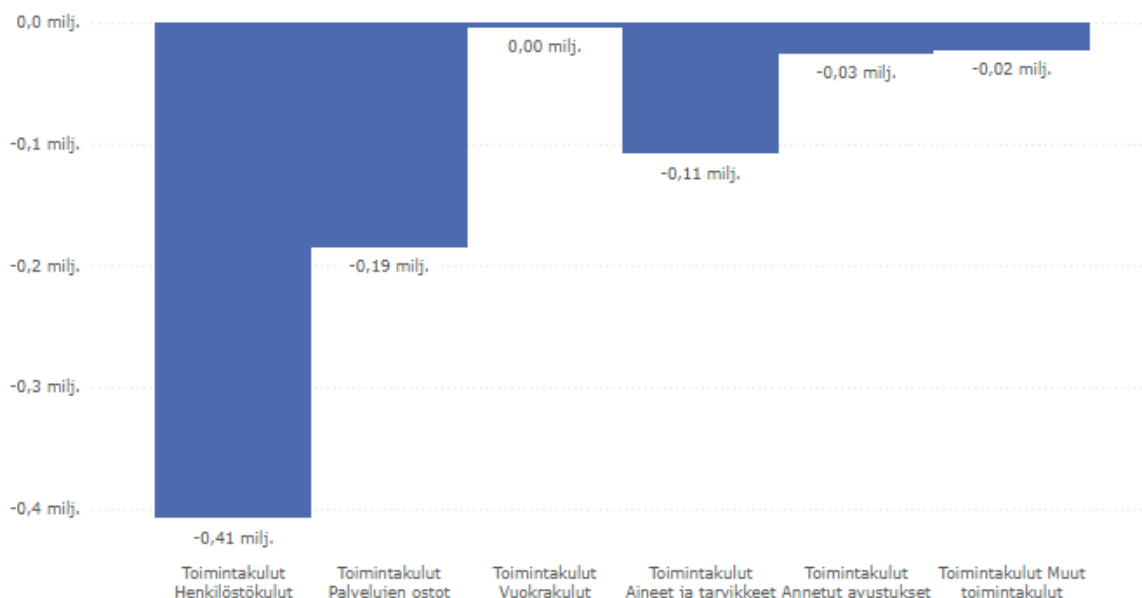
Seurakunnan talouden kehitys

Kärsämäen seurakunnan tilikauden tulos oli 30 815,18 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 145 244,97 euroa ja ne olivat vähän edellisvuodetta pienemmät. Toimintatuottoja kertyi eniten metsätalouden tuotoista. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta vähemmän. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 752 356,20 euroa ja ne olivat 76 838,42 euroa edellisvuotta pienemmät. Henkilöstökulut vähenivät 14 924,58 euroa (3,53 %), palvelujen ostot vähenivät 42 585,96 euroa (18,69 %) ja tavaraostot vähenivät 14 574,89 euroa (11,90 %) edellisvuoteen verrattuna.



Kirkollisverojen tuotto oli 518 351,97 euroa, mikä on 873,04 euroa (-0,17 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 66 %. Verotuskuluja maksettiin 7 292,64 euroa. Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 17 724,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 24 540,00 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 58 049,88 euroa, mikä on 7 % kokonaistuotoista.

Vuosikatetta kertyi -23 973,84 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 6 841,34 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 51 660,17 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 363 736,69 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 84 310,00 euroa. Seurakunnalla ei ollut investointeja.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa.

Kärsämäen seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta ne eivät myöskään ole kääntyneet laskuun. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 20 000 euroa, 3,71 prosenttia, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Kärsämäen seurakunnan saama valtion rahoitus nousi noin 8 000 euroa ollen 58 049,88 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja joudutaan korottamaan 20 prosentilla, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

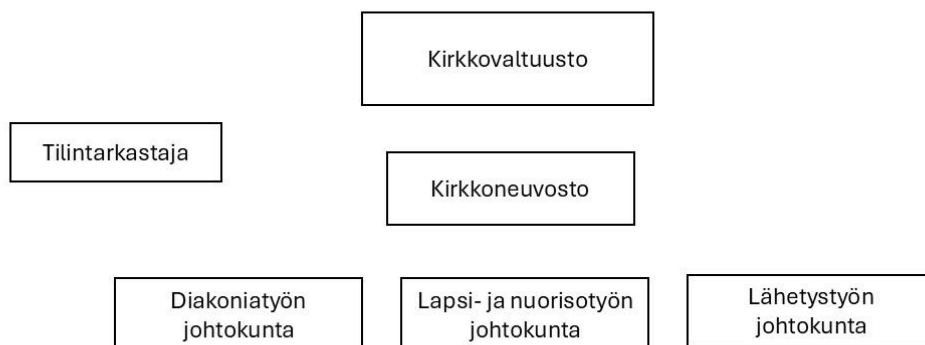
Kriisiytyvän seurakunnan mittareista kaksi kohtaa täytyy; tulos on ollut kahdena peräkkäisenä vuotena negatiivinen ja maksuvalmius on heikentynyt kolmena peräkkäisenä vuotena.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistointiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Seurakunnan hallintoon ja viranomaistointintaan liittyen ei ole havaittu ongelmia tai puutteellisuuksia.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Seurakunnan perustehtävien mukaisen toiminnan ylläpidossa ei ole puutteita ja laiminlyöntejä. Jäsenmäärä on laskenut viiden vuoden aikana n. 10 %. Jäsenmäärä tällä hetkellä 1941.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Seurakunnan johtamiseen liittyen ei ole havaittu ongelmia.
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Henkilöstön määrä on 9 työntekijää.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 30 815,18 euroa alijäämäinen.

2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen katamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 106 119,42 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 125 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

2 Hallinto

Kärsämäen seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Raimo Kielenniva ja varapuheenjohtajaksi Tapio Myllymäki. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana viisi kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet:

	läsnä/kokouksia
Ahola Marko	1/5
Aittola Atte	3/5

Aittola Mira-Kaisa	5/5
Andersson Anne	3/5
Hyytinen Jaana	4/5
Kielenniva Raimo, pj.	5/5
Lapiolahti Marketta	5/5
Lehtola Alpo	4/5
Loukkola Tuija	5/5
Myllymäki Tapio, varapj.	5/5
Ohtamaa Aila	2/5
Rautakoski Eeva	3/5
Saari Ilkka	2/5
Seppälä Kari	5/5
Ylikangas Arvi	1/5

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille, talouspäällikön viran täyttäminen sekä kirkkoheran viran täyttöprosessin aloitus ja kirkkoherran valitseminen, tuloveroprosentin päättäminen, sekä tulevan vuoden talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana seitsemän kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Pietikäinen Lauri, pj.	4/7
Suviranta Raili, pj.	3/7
Andersson Anne	6/7
Lapiolahti Marketta	6/7
Loukkola Tuija	7/7
Myllymäki Tapio	7/7
Ristinen Riitta	4/7
Saari Ilkka, varapj.	5/7
Seppälä Kari	7/7

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat. Kirkkoneuvosto on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, vahvasti lomajärjestyksen sekä hinnaston, käsitteli erinäisiä henkilöstöasioita,

toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2026 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kirkkoneuvosto päätti, että Kärsämäen seurakunta hakee Kirkon ympäristö-diplomia. Ympäristötyöryhmään nimettiin seurakunnan työntekijät.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023-2026

Diakoniatyön johtokunta
Lapiolahti Marketta, pj.
Loukkola Tuija
Pentikäinen Paula
Ristinen Esko
Tiikkainen Marko
Jussila Aino, varajäsen
Karkulehto Marja, varajäsen
Niemiaho Pentti, varajäsen

Lapsi- ja nuorisotyön johtokunta
Aittola Mira-Kaisa, pj.
Ahola Marko
Hautakangas Ilpo
Hyytinen Jaana
Rautakoski Eeva
Aittola Atte, varajäsen
Järvenpää Heidi, varajäsen
Pesonen Tiina, varajäsen

Lähetystyön johtokunta
Andersson Anne, pj.
Loukkola Tuija
Mikkola Ari
Ohtamaa Aila
Puranen Matti
Kopsa Tapani, varajäsen
Laitila Mikko, varajäsen
Murtomäki Pirjo, varajäsen

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Lassfolk Mark.

3 Henkilöstö

Kärsämäen seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 4 henkilöä, jotka talouspäällikön (80%) virkaa lukuun ottamatta olivat kokoaikaisia. Osa-aikaisia oli 2 henkilöä. Vakituksista naisia oli 2 ja miehiä 2. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 3 henkilöä,

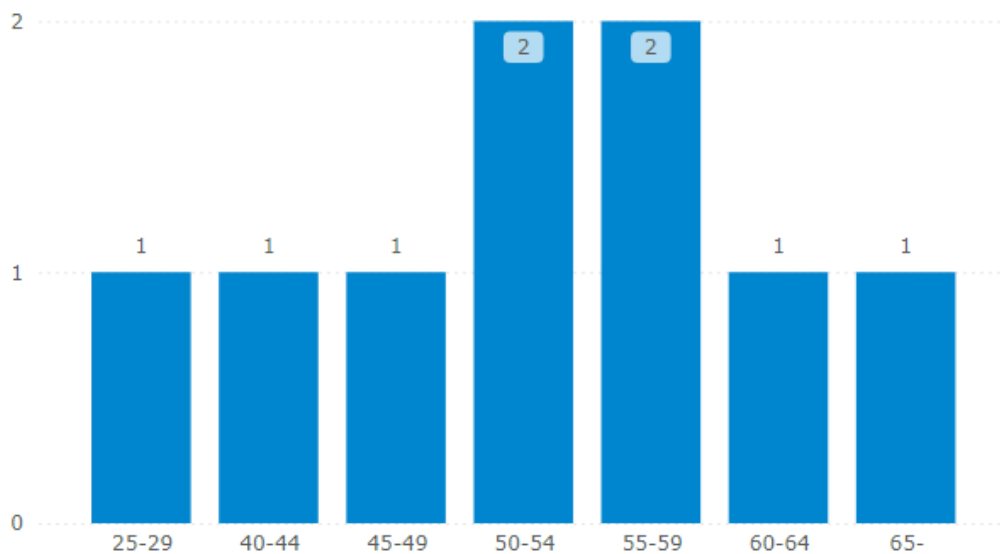
jotka olivat naisia. Henkilöstön keski-ikä on 52 vuotta.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Yhteensä	9

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäjakauma



Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana kanttori ja talouspäällikkö vaihtui, kun aiemmin virassa toimineet jäivät eläkkeelle. Kirkkoherra vaihtui ja hänen tilalleen tuli vt. kirkkoherra muutamaksi kuukaudeksi. Vuoden lopussa aloitti uusi kirkkoherra.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-330 561,35	-344 418,93	-281 768,78
Eläkekulut	-67 542,29	-70 800,34	-57 894,76
Muut henkilösivukulut	-10 637,52	-8 309,76	-9 521,43
Saadut henkilöstökorvaukset	838,56	0,00	16 765,35
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,07	701,78	452,04
YHTEENSÄ	-407 902,67	-422 827,25	-331 967,58
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-4 569,13	-6 733,58	-2 093,82
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-1 614,30	-365,00	-379,00
Työterveyshuolto	-3 867,13	-2 715,26	-465,73
YHTEENSÄ	-10 050,56	-9 813,84	-2 938,55

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle ei ole ollut koulutuksia.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Työterveyshuolto Pohteen kanssa.

Työhyvinvointi

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan tarjoamalla henkilöstön käyttöön kuntoraha 120 euroa/vuosi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	78,69
2024	81,43
2023	71,19

Henkilöstökulut ovat laskeneet 14 924,58 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 2,74 prosenttia.

Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Kärämäen seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Seurakuntamme on ollut öljytön jo vuosien ajan.

Kirkkoneuvosto teki päätöksen toukokuu 2025 kokouksessa Kirkon ympäristödiplomin hakemisesta. Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 29.11.2017 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjukuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita. Pyrimme vähentämään hävikkiruuan syntymistä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa. Seurakunnan kirpputori Löytöpirtti mahdollistaa omalla toiminnallaan kierrätystä sekä vaatteiden ja tavaroiden uudelleen käyttöä.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kärsämäen seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan pysyvän samantasoisena seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 30,73 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18 %. Kärsämäen seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Kärsämäen kunnan ja seurakunnan väestökehitys on verrattavissa toisiinsa.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos ed.vuosi, henk.	Muutos ed.vuosi %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	1 952			82,7

2026	1 903	-49	-2,51	81,7
2027	1 854	-49	-2,57	80,6
2028	1 807	-47	-2,54	79,5
2029	1 760	-47	-2,60	78,3
2030	1 716	-44	-2,50	77,1
2031	1 672	-44	-2,56	75,8
2032	1 632	-40	-2,39	74,7
2033	1 591	-41	-2,51	73,4
2034	1 554	-37	-2,33	72,2
2035	1 518	-36	-2,32	71

Kärsämäen seurakunnan toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole mahdollista kiinteistöjä vähentämällä. Seurakuntatalon perusparannusta seurataan lähivuosina.

Henkilöstökulut tulevat kasvamaan KirVESTES:n sopimuskorotusten myötä. Seurakunta pärjää hyvin itsenäisenä seurakuntana vielä 2030-luvun alkupuolelle, koska selkeitä kriisiytyvän seurakunnan tunnuslukuja ei ole. Kärsämäen seurakunta haluaa varautua tulevaisuuden haasteisiin ja suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin myös rovastikuntatasolla.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset ja kunnan väestörakenne.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus viime aikoina on vaikuttanut työyhteisön toimintaan.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan talouteen vaikuttaa jäsenmäärä ja sen muutokset.

Huomioitavaa on taloudelliset riskit liittyen kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan muutoksiin.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit on pyritty minimoimaan.

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöissä on pelastussuunnitelmat ja valvontalaitteet mm. kameravalvontaa ja hälytyslaitteistojakiinteistöihin
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Laina ja sijoitukset: Kärsämäen seurakunnalla ei ole lainaa.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Kärsämäen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-alueelta. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Rahanpesu: Rahanpesuun liittyvät näkökulmat huomioidaan seurakunnan taloudessa ja toiminnassa.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kärsämäen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Kärsämäen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan,

että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Kirkkoherra ja talouspäällikkö huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuullaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Kärsämäen seurakunnan hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvalan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Erillisiä johtosääntöjä ei enää ole.

Seurakunnan taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnittelusta, talousarvion laatimisesta ja täytäntöönpanosta, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja kouluttautumiseen.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kärsämäen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 19,31 %. Vuosikatteen osuus, -350,43 %, kertoo siitä, että vuosikate ei riitä kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	19,31	18,50
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	-350,43	-1 502,66
Vuosikate (€/jäsen)	-12,35	-51,45

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteveras- tojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 50 451,17 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 343 509,96 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 105 108,71 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 448 618,67 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 125 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Käräjäseuran seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		354,03
Rahavarojen riittävyys (pv)	125	142
Lainanhoitokate	-479 475,80	-8 296,16

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 819 466,82 euroa. Tase pieneni 57 789,46 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 436 122,86 euroa. Ne pienenivät 6 841,34 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 34 093,29 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 343 509,96 euroa ja ne vähenivät 50 451,17 eurolla. Oma pääoma väheni 30 815,78 euroa, eli edellisen vuoden alijäämän verran.

Käräjäseuran seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Käräjäseuran seurakunta on vakaavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	88,52	85,47
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	144,54	149,94
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,55	14,60
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosisopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kärsämäen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kärsämäen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -30 815,18 euroa

Tilikauden alijäämä 30 815,18 euroa.

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 106 119,42 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Kärsämäen seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on kustannuspaikkataso. Raportit löytyvät toimintakertomuksen liitteistä.

Kustannusapaikka	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
1011010000 - Hallintoelimet	-9 150,00		-9 150,00	-10 489,54	1 339,54
1011050000 - Taloushallinto	-61 000,00		-61 000,00	-81 802,38	20 802,38
1011070000 - Kirkonkirjojenpito	-2 600,00		-2 600,00	-1 075,37	-1 524,63
1011080000 - Kirkkoherranvirasto	-22 100,00		-22 100,00	-22 743,89	643,89
1012010000 - Jumalanpalveluselämä	-35 600,00		-35 600,00	-37 601,63	2 001,63
1012020000 - Hautaansiunaaminen	-24 700,00		-24 700,00	-26 315,13	1 615,13
1012030000 - Muut kirkol. toimit	-18 200,00		-18 200,00	-17 889,18	-310,82
1012040000 - Aikuistyö	-4 700,00		-4 700,00	-5 212,63	512,63
1012050000 - Muut seurakuntatil	-42 700,00		-42 700,00	-44 427,82	1 727,82
1012100000 - Tiedotus ja viestint	-3 800,00		-3 800,00	-2 419,53	-1 380,47
1012220000 - Musiikki	-15 630,00		-15 630,00	-13 297,13	-2 332,87
1012310000 - Päiväkerho	-8 700,00		-8 700,00	-4 833,61	-3 866,39
1012320000 - Pyhäkoulu	-510,00		-510,00	-99,00	-411,00
1012330000 - Varhaisnuorisotyö	-20 400,00		-20 400,00	-19 102,03	-1 297,97
1012340000 - Partio	-1 500,00		-1 500,00	-1 500,00	0,00
1012350000 - Rippikoulu	-23 400,00		-23 400,00	-25 304,99	1 904,99
1012360000 - Nuorisotyö	-19 100,00		-19 100,00	-16 845,75	-2 254,25
1012380000 - Perhekerhotyö	-7 550,00		-7 550,00	-7 604,92	54,92
1012410000 - Diakonia	-37 550,00		-37 550,00	-37 112,36	-437,64
1012410702 - YV-keräys	0,00		0,00	989,91	-989,91
1012420000 - Perheneuvonta	-4 300,00		-4 300,00	-4 913,21	613,21
1012430000 - Sairaalasielunhoito	-800,00		-800,00	-848,45	48,45
1012440000 - Palveleva puhelin	-600,00		-600,00	-186,11	-413,89
1012550000 - Sielunhoito	-4 600,00		-4 600,00	-5 276,99	676,99
1012600000 - Lähetys	-10 695,00		-10 695,00	-9 553,25	-1 141,75
1012700000 - Kans.v.diak.ja m.toi	-1 400,00		-1 400,00	-600,00	-800,00
1014030000 - Hautausmaiden yllä	-38 500,00		-38 500,00	-41 408,58	2 908,58
1014040000 - Hautaaminen	-16 300,00		-16 300,00	-19 974,65	3 674,65
1015020000 - Kirkko	-77 900,00		-77 900,00	-83 921,67	6 021,67
1015050000 - Paanukirkko	-14 300,00		-14 300,00	-17 310,23	3 010,23
1015060000 - Seurakuntatalo	-105 700,00		-105 700,00	-105 812,92	112,92
1015090000 - Löytöpirtti	-6 600,00		-6 600,00	-4 473,28	-2 126,72
1015090100 - Pappilan aitta	0,00		0,00	-1 297,29	1 297,29
1015100000 - Maa- ja metsätalous	80 500,00		80 500,00	63 152,38	-17 347,62

HALLINTO (pääluokka 1)

Hallintoelimet 1011010000

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Talous- ja henkilöstöhallinto 1011050000 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksumuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Kirkonkirjojenpito 1011070000

Kirkonkirjojenpito käsittää virkatodistusten laadinnan ja väestökirjanpidon. Seurakunta on ollut Oulun aluekeskusrekisterin asiakkaana vuoden 2021 alusta alkaen. Aluekeskusrekisteri laatii virkatodistukset ja hoitaa väestökirjanpidon.

Kirkkoherranvirasto 1011080000

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Kirkkoherranvirasto on avoinna kolmena päivänä viikossa.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

Jumalanpalveluselämä 1012010000

Pääjumalanpalvelukset on pidetty Engelin kirkossa ja heinäkuun aikana Paanukirkossa. Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla. Jumalanpalvelukset on striimattu seurakunnan

Youtube-kanavalle koko vuoden.

Hautaan siunaaminen 1012020000

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Muut kirkolliset toimitukset 1012030000

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Aikuistyö 1012040000

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden esimerkiksi eläkeliiton ja vastaavien paikallisten toimijoiden kanssa.

Muut seurakuntatilaisuudet 1012050000

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. evankeliointi, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Tiedotus ja viestintä 1012100000

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Kärämäen seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuvaa. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää paikkakunnan eri viestimissä ja luomalla uusia viestintätapoja esimerkiksi kunnassa julkaistavan kaiku julkaisun kautta. Seurakunnan kaikki työntekijät ovat osa positiivista viestintää.

Musiikki 1012220000

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuorossa laulamalla. Musiikilla on rikastettu keskeisesti messujen ja jumalanpalvelusten kirkkovuoden aiheita ja ajan kohtia.

Vuosi 2025 musiikkielämä Kärsämäen seurakunnassa on ollut vilkasta. Seurakunnassa on toiminut kaksi kuoroa. Näiden rinnalla on ollut projektiluontoisesti lisäksi entisistä seurakuntakuorolaisista perustuva naisten Lauluryhmä, jossa on laulanut keskimäärin 4 laulajaa.

Uusia musiikkiavustajia jumalanpalveluksiin on löydetty useita. Nämä solistit ovat rikastuttaneet seurakunnan musiikkielämää kanttorin rinnalla.

Määräaikainen kanttori Asta Ylikoski on myös ollut mukana sekä keväällä että syksyllä säännöllisesti seurakuntakerhon toiminnassa säestämällä kaikki laulettu virret ja muut laulut, sekä pitämällä teemalaulu hetkiä.

Kanttorin tehtäviin on kuulunut myös koulun aamuhartauksien videoiden tekeminen kerran kuukaudessa omalla vuorolla, pääasiassa virsiä esiteltä kertoen taustaa ja laulamalla muutama säkeistö. Kanttori on omalla vuorollaan pitänyt myös laitoshartauksia, perhekerhoissa ja osallistunut rippikouluopetukseen.

Päiväkerhotyö 1012310000

Päiväkerhotoimintaa ei ole ollut, mutta sen tilalla järjestettiin kevätkaudella lapsiparkkitoimintaa lastenohjaajan toimesta yhteistyössä kunnan avoimen varhaiskasvatuksen kanssa. Lapsiparkkitoiminta loppui kevätkauden jälkeen srk:n aloitteesta. Yhteistyö kunnan varhaiskasvatuksen kanssa toimi hyvin.

Päiväkerhotoiminta sellaisenaan voitaneen ajaa alas, sillä lähes kaikki kerhoikäiset lapset ovat maksuttomassa varhaiskasvatuksessa eli päiväkodeissa. Kotona lapsiaan hoitavia vanhempia ei juurikaan ole, joten lasten määrä on liian vähäinen sopivia ja järkeviä kerhoryhmiä ajatellen. Tästä syystä varsinkin lasten hartaushetket kirkossa ovat tärkeitä, sillä niiden kautta seurakunta tavoittaa suuren osan varhaiskasvatusikäisistä lapsista. Myös muu yhteistyö kunnan varhaiskasvatuksen kanssa on tärkeää esim. yhteiset lasten tapahtumat tai kirkkovierailut.

Pyhäkoulutyö 1012320000

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Perhekerhotyötä Kärsämäen seurakunnassa ovat mm. avoimet päiväkerhot. Lasten kirkkohetket ovat olleet pyhäkoulutyyppejä ja tavoittavat lapsia paikkakunnalla mm. erityyppisten hartauksien kautta.

Varhaisnuorisotyö 1012330000

Alakoululaisille on erityyppistä toimintaa ja tapahtumia. Koulujen päivänavaukset toteutetaan seurakunnassa tehtyjen hartausvideoiden kautta koulun oman harkinnan mukaan.

Partiotyö 1012340000

Seurakunta avusti Suotarpojat ry:tä 1 500,00 eurolla.

Rippikoulu 1012350000

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Rippikoulua on pidetty Kärsämäen seurakunnan rippikoulun paikallissuunnitelman mukaisesti. Kaiken pohjana on piispainkokouksen hyväksymä Suuri ihmerippikoulusuunnitelma 2017. Rippikoulu on pidetty pääosin päiväkouluna, mutta sisälsi myös yhden yön leirin. Työntekijöinä ja ohjaajina ovat toimineet kirkkoherra, nuorisotyönohjaaja, diakoni, kanttori sekä isokset.

Rippikoululaiset kohdataan aina yksilöinä ja huomioimme erityisoppijat.

Isoskoulutus

Kevätkaudella isoskoulutus järjestettiin omana toimintana, mukana oli 2 poikaa. Toiminnassa ilmenee vaikeus sitoutua seurakunnan isostoimintaan.

Nuorisotyö 1012360000

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset ja päivystys. Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Varhaiskasvatus ja perhekerhotyö 1012380000

Perhekerhoa on pidetty kevät- ja syyskaudella säännöllisesti. Perhekerho on ollut matalan kynnyksen toimintaa, jonne jokaisen on ollut helppo tulla. Kerhoon on voinut tulla, kuuluipa kirkkoon tai ei, ja tämä on pyritty myös huomioimaan kerhon ohjelmassa. Perhekerholla on ollut tärkeä vertaistuellinen merkitys, sillä siellä saa kohdata muita samassa elämäntilanteessa olevia henkilöitä. Perhekerhossa on ollut vaihtelevaa ohjelmaa ja vierailijoita mm. kirjastosta, maa- ja kotitalousseurasta, lapsiperheiden sosiaalipalveluista. Perhekerho tarjoaa lapsille virikkeitä, sekä he saavat leikkiä yhdessä ja opetella ryhmässä toimimisen taitoja. Kristillisyys on läsnä koko ajan ja hartaushetki on pidetty kerhon alussa. Kerhossa on tarjottu aamupuuro lisukkeineen lapsille ja aikuisille. Perhekerho koetaan tärkeäksi ja perheiden hyvinvointia tukevaksi toiminnaksi. Yhteistyö kunnan kanssa on erittäin tärkeää ja toimii hyvin.

Diakonia 1012410000

Diakonia on erityisesti niiden ihmisten auttamista, tukemista ja rinnalla kulke-
mista, joilla on omassa elämässään vaikeuksia ja jotka eivät saa muualta ol-
lenkaan tai riittävästi apua. Diakoniatyön viranhaltijana on työskennellyt Maija-
Leena Peltoniemi. Mukana diakoniatyössä on ollut myös vapaaehtoiset, ja dia-
koniatyön johtokunta.

Toiminta ja keskeiset painopistealueet vuonna 2025

Seurakuntakerho kokoontui kevätkaudella ja syyskaudella. Diakoninen koti-
käynti sovitaan etukäteen asiakkaan kanssa. Paikan päällä kartoitetaan usein
myös asiakkaan taloudellinen tilanne. Syntymäpäivävierailukäynneillä muistet-
tiin 90-vuotiaita ja sitä vanhempia seurakuntalaisia viemällä kukkia, lahjakirja
ja kortti.

Löytöpirtti toimi koko vuoden: tiistai, keskiviikko ja torstai olivat varsinaiset au-
kiolopäivät.

Seurakunta on antanut pieniä joulunajan raha-avustuksia. Lions Club lahjoitti
rahaa käytettäväksi ruoka-avustuksiin.

EU-aineellisen avun lahjakortteja on voinut hakea Kirkkohallitukselta v.2025
kolme kertaa. Olimme mukana joka hakukierroksella, ja saimme vuoden aikana
yhteensä 240 maksukorttia, jotka ovat 40 e arvoisia/kpl. Korttien arvo oli yh-
teensä 9 600 e.

Yhteisvastuukeräys 1012410702

Yhteisvastuukeräys avattiin kirkossa 2.2. ja kerättiin lipaskeräyksenä. Rippi-
koululaiset olivat mukana keräyksessä. Yhteisvastuukeräyksen tuotto kertyi
Löytöpirtin tammi-huhtikuun tuotoista, lipaskeräyksestä, myyjäistä ja koleh-
dista esim. hiljaisen viikon kolehdit tilitettiin yhteisvastuulle. Yhteisvastuuke-
räyksen tuotto oli 4 165,85 e. 30 % tästä jäi seurakunnalle avustus- ja autta-
mistoimintaan, eli 1 249,76 e.

Perheneuvonta 1012420000

Perheneuvonta on Kalajoen rovastikunnan yhteistyömuoto. Sitä ylläpitää Yli-
vieskan seurakunta, joka laskuttaa muiden seurakuntien osuudet jäsenmäärien
mukaisissa suhteissa. Perheneuvojan virkoja on kaksi.

Perheneuvonnan perustehtävä on vahvistaa perheiden kokonaisvaltaista hyvin-
vointia. Ihmisiä kohdataan sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla
parisuhteen ja perheen eri vaiheissa sekä kriisitilanteissa. Seurakuntien perhe-
neuvonta on kaikille avointa ja ilmaista.

Sairaalasielunhoito 1012430000

Sairaalasielunhoito on Kalajoen rovastikunnan yhteistyömuoto. Sitä ylläpitää Oulaisten seurakunta, joka laskuttaa osuudet muilta seurakunnilta asukasmäärien mukaisissa suhteissa. Kalajoen rovastikunnan sairaalasielunhoitajana on toiminut Oulaisten kappalainen Oulaskankaalla.

Palveleva puhelin 1012440000

Palveleva puhelin on Kalajoen rovastikunnan yhteistyömuoto. Sitä ylläpitää Yli-vieskan seurakunta, joka laskuttaa muiden seurakuntien osuudet asukasmäärien mukaisissa suhteissa. Kirkon keskusteluavun toimintamuotoja ovat mm. Palveleva puhelin, verkkoauttamispalvelut Palveleva netti ja chat sekä kirjepalvelu Palveleva kirje.

Kalajoen rovastikunnassa keskustelukanavana on puhelin, jonka tavoitteena on tarjota kenelle tahansa mahdollisuus kuuntelijaan puhelimen välityksellä, anonyymisti, luottamuksella ja osaamisella.

Kärsämäen seurakunnalla on oma puhelin palvelevan puhelimen päivystäjiä varten. Palvelevan puhelimen päivystysvuoro on joka kuukauden 1. päivä. Kärsämäeltä toiminnassa oli mukana 4 vapaaehtoista.

Sielunhoito 1012550000

Kohtaamisia vuoden aikana oli n. 104 kpl sovitusti diakoniatöimistössä. Kohtaamisissa keskusteltiin asiakkaiden tilanteista ja autettiin niitä erisuuruisilla seurakunnan lahjakorteilla ja Aineellisen avun maksukorteilla (ESR+). Seurakuntatalolle on tullut myös ylijäämäruokaa, jota on jaettu asiakkaille ja muille halukaille. Ruokaa on tullut yleensä joka toinen torstai.

Lähetys 1012600000

Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään. Lähetystyö kuuluu jokaisen kastetun ja seurakuntalaisen tehtäväksi.

Tuettavat kohteet:

- Suomen Piipaseuran raamatunkäännös- ja levitystyön tukeminen
- Suomen Lähetysseuran hankeasiantuntija Susanne Saarinen Nepalissa
- Suomen Lähetysseuran kummilapsityö Nepalissa (Mugun alakastiset tytöt, Nepalin vammaiset lapset ja nuoret)
- Kalajoen rovastikunnan lapsi- ja nuorisotyön yhteinen kohde: Tuemme kirkon työtä tasa-arvon puolesta Tansaniassa- hanke.
- Nimikkolähetinä toimineen Kirsti Kirjavaisen ja hankeasiantuntija Susanne Saarinen lähettää myös säännöllisesti uutiskirjeitä Nepalista.

Löytöpirtin toiminnan tuotto syys-joulukuulta menee lähetystyölle. Lähetystyö saa yleensä tuloja myyjäisistä, arpajaisista, vapaaehtoisina lahjoituksina, ko-lehdistä, vaivaisukosta (kummilapsityölle), lähetyskyntteliköstä sekä adreseista ja muista myyntituotteista. Kauneimmat joululaulut tilaisuudet lähetykselle tuovat oman kannatuksensa.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 1012700000

Työala vastaa yhteyksistä ystävyysseurakuntiin, Kirkon Ulkomaanapuun ja Merimieskirkkoon. Seurakuntamme ystävyysseurakunta on Ridala Virossa ja Transtrand Ruotsissa. Kirkon Ulkomaanapu tarjoaa sekä hätä- että pitkäkestoista apua katastrofin sattuessa maailmalla. Suomen Merimieskirkko tekee työtä ulkomailla asuvien tai matkalla olevien suomalaisten parissa eri puolilla Eurooppaa sekä Suomen satamissa ulkomaalaisten meri- ja rekkamiesten kanssa. Kärsämäen seurakunta tukee tätä työtä. Toimintavuoden aikana tuettiin talousarviovaroin Kirkon Ulkomaanapua.

Lauluryhmä 1992200100

Lopetetun seurakuntakuoro tilin varat siirretty lauluryhmä rahastoon.

Nuorisotyön rahasto 1992360100

Nuorisotyön rahastoon on tilitetty jumalanpalveluskolehteja.

Diakoniatyön rahasto 1992410100

Diakoniatyön rahastoon kertyi kirkkokolehteja ja myyjäistuottoja. Kulupuolella oli tarvikkehankintoja.

Kirpputori 1992410200

Kirpputori rahastoon kertyy kahvituottoja ja kirpputorituottoja. Tuottoja kertyi 8 125,65 euroa. Kulupuolella oli tarvikkehankintoja.

Seurakuntakerho 1992410300

Seurakuntakerhon tuottoja ovat kerhojen kahvimaksut. Kuluissa on mm. kahvitarvikkeiden ostot.

Lahjoitusrahasto 1992410400

Yksityishenkilön diakoniatyöhön osoittamasta lahjoituksesta perustetusta lahjoitusrahastosta maksettiin yksi avustus.

Kehitysvammatyö 1992410500

Kehitysvammatyö on perustettu yksityishenkilön lahjoituksesta.

Jouluavustukset 1992410600

Jouluavustukset-rahasto on perustettu yksityishenkilön lahjoituksesta. Rahastosta maksettiin jouluavustuksia.

Lähetystyön rahasto 1992600100

Vapaaehtoisia varoja kerättiin mm. myyjäisistä, adressien myynnistä ja kirkon vaivaisukosta.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Kärsämäen seurakunnalla on hautausmaa ja muistolehto, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Kärsämäelle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyuden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Kärsämäen seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 10140300000

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautaus-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito. Hautausmaan kesäaikaisesta hoidosta on vastannut yrittäjä.

Hautaaminen 1014040000

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu. Haudankaivuu on urakoitsijalla. Haudankaivaja hoitaa myös hautojen peruskunnostuksen hautauksen jälkeen.

Haudanhoitosopimukset 405

Kärsämäen seurakunnassa ei käytetä tätä tehtäväaluetta, koska seurakunnassa on hautainhoitorahasto. Tavoitteena on siirtää haudanhoitosopimukset osaksi seurakunnan kirjanpitoa.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät siivoojat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä. Seurakunnan varsinaisia kiinteistöjä ovat seurakuntatalo, kirkko, paanukirkko ja Löytöpirtin rakennus.

Kirkko 1015020000

Engelin kirkko on arvokas historiallinen kohde, rakennettu vuonna 1842. Kirkkoon ei tehty tilikaudella remontteja.

Paanukirkko 1015050000

Paanukirkon esittelyistä, vuokraamisesta ja ylläpidosta on vastannut Kärsämäen Paanukirkon kannatusyhdistys ry. Seurakunta vastaa Paanukirkon vakuutusmaksuista ja vartiontimaksuista. Paanukirkon kustannuspaikalle on osoitettu ne kulut, jotka aiheutuvat maa-alueesta, jonka seurakunta omistaa Kattilakosken alueella; Kattilakosken vanha hautausmaa, Paanukirkon puoleinen ranta-alue ja koivukuja. Vuonna 2025 Kärsämäen kunta kunnosti Paanukirkon ja pappilan ranta-alueita.

Seurakuntatalo 1015060000

Seurakuntakodissa sijaitsevat mm. keittiö, kirkkoherranvirasto, taloustoimisto,

diakoniatoimisto, perhekerhon- ja nuorisotyön tilat. Seurakuntakodissa järjestetään mm. muistotilaisuuksia, juhlia, kokouksia ja kuorolaisten ym. musiikin-harrastajien harjoituksia. Seurakuntatalon asunto-osa on vuokrattuna.

Onervalä Löytöpirtti 1015090000

Rakennus on ollut entiseen tapaan kirpputorina ja kahvittelupaikkana. Kahvi-tarjoilusta vastasivat vapaaehtoiset. Kirpputori oli avoinna tiistaista torstaihin.

Maatalous ja metsätalous 1015100000

Maatalousmaata on vuokrattu Kattilakosken tilasta Mäntymaito Oy:lle 0,19 ha. Raatin tilasta on vuokrattu 2,86 ha TT Surakka Oy:lle. Tilat Kattilakoski, Kaukola, Lisä-Vuolle, Lisä-Kotisalo, Lisä-Mämmi ja Ojantaus on vuokrattu paikallisille metsästysseuroille metsästykseen. Tilalla Lisä-Mämmi sijaitseva Onkilampi on vuokrattu kalastuskunnalle kalastukseen.

Metsänhoitotyöt ja puukaupallisen palvelun on hoitanut Haapavesi-Kärsämäki metsänhoitoyhdistys.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	379 614,11	367 900,00	364 009,23	3 890,77	98,9
Myyntituotot	11 885,04	6 600,00	8 401,35	-1 801,35	127,3
Maksutuotot	20 135,80	16 300,00	17 196,28	-896,28	105,5
Vuokratuotot	14 395,37	19 000,00	15 390,54	3 609,46	81,0
Metsätalouden tuotot	77 153,38	110 000,00	82 279,24	27 720,76	74,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	25 902,88	6 200,00	17 932,52	-11 732,52	289,2
Tuet ja avustukset	3 879,44		4 040,04	-4 040,04	
Muut toimintatuotot	15,00		5,00	-5,00	
Sisäiset tuotot	226 247,20	209 800,00	218 764,26	-8 964,26	104,3
Toimintakulut	-1 055 441,82	-927 985,00	-971 120,46	43 135,46	104,6
Henkilöstökulut	-422 827,25	-378 450,00	-407 902,67	29 452,67	107,8
Palkat ja palkkiot	-344 418,93	-303 500,00	-330 561,35	27 061,35	108,9
Henkilösivukulut	-79 110,10	-74 950,00	-78 179,81	3 229,81	104,3
Henkilökulujen oikaisuerät	701,78		838,49	-838,49	
Palvelujen ostot	-227 818,78	-188 085,00	-185 232,82	-2 852,18	98,5
Vuokrakulut	-5 397,36	-7 500,00	-3 393,79	-4 106,21	45,3
Sisäiset vuokrakulut	-226 247,20	-209 800,00	-218 764,26	8 964,26	104,3
Aineet ja tarvikkeet	-122 411,33	-114 100,00	-107 836,44	-6 263,56	94,5
Ostot tilikauden aikana	-122 411,33	-114 100,00	-107 836,44	-6 263,56	94,5
Annetut avustukset	-28 299,31	-18 050,00	-25 304,17	7 254,17	140,2

Muut toimintakulut	-22 440,59	-12 000,00	-22 686,31	10 686,31	189,1
TOIMINTAKATE	-675 827,71	-560 085,00	-607 111,23	47 026,23	108,4
Kirkollisverotulot	519 225,01	505 000,00	518 351,97	-13 351,97	102,6
Valtionrahoitus	50 589,96	52 000,00	58 049,88	-6 049,88	111,6
Verotuskulut	-7 715,92	-7 200,00	-7 292,64	92,64	101,3
Kirkon rahastomaksut	-38 070,00	-38 000,00	-42 264,00	4 264,00	111,2
Toiminta-avustukset	48 840,00	50 000,00	55 440,00	-5 440,00	110,9
Rahoitustuotot ja -kulut	156,86	1 000,00	852,18	147,82	85,2
Korkotuotot	1 009,25	1 000,00	843,83	156,17	84,4
Muut rahoitustuotot			8,40	-8,40	
Sisäiset korkotuotot	10 832,44		9 723,45	-9 723,45	
Korkokulut	-12,39		-0,05	0,05	
Muut rahoituskulut	-840,00				
Sisäiset korkokulut	-10 832,44		-9 723,45	9 723,45	
VUOSIKATE	-102 801,80	2 715,00	-23 973,84	26 688,84	-883,0
Poistot ja arvonalentumiset	-6 841,34	-7 000,00	-6 841,34	-158,66	97,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 841,34	-7 000,00	-6 841,34	-158,66	97,7
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		0,00	0,00	
Tuotot	6 791,00		6 903,00	-6 903,00	
Kulut	-7 278,00		-7 645,00	7 645,00	
Siirrot rahastosta/rahastoon	487,00		742,00	-742,00	
TILIKAUDEN TULOS	-109 643,14	-4 285,00	-30 815,18	26 530,18	719,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-109 643,14	-4 285,00	-30 815,18	26 530,18	719,1

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,80	518 351,97	58 049,88
2024	1,80	519 225,01	50 589,96
2023	1,80	466 299,04	51 353,04
2022	1,80	470 092,61	50 232,00
2021	1,80	430 387,69	50 340,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Tilikaudella 2025 ei ollut investointeja.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-102 801,80	2 715,00	-23 973,84	26 688,84	-883,0
Vuosikate	-102 801,80	2 715,00	-23 973,84	26 688,84	-883,0
Tulorahoituksen korjauserät	29 037,79				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-73 764,01	2 715,00	-23 973,84	26 688,84	-883,0
Muut maksuvalmiuden muutokset	5 005,32		-26 477,33	26 477,33	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-13 862,18		4 944,31	-4 944,31	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	9 163,98		-711,05	711,05	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	9 703,52		-30 710,59	30 710,59	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	5 005,32		-26 477,33	26 477,33	
Rahavarojen muutos	-68 758,69	2 715,00	-50 451,17	53 166,17	-1 858,2
Rahavarojen muutos (tase)	-68 758,69		-50 451,17	50 451,17	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	145 244,97	153 366,91
Myyntituotot	8 401,35	11 885,04
Maksutuotot	17 196,28	20 135,80
Vuokratuotot	15 390,54	14 395,37
Metsätalouden tuotot	82 279,24	77 153,38
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	17 932,52	25 902,88
Tuet ja avustukset	4 040,04	3 879,44

Muut toimintatuotot	5,00	15,00
Toimintakulut	-752 356,20	-829 194,62
Henkilöstökulut	-407 902,67	-422 827,25
Palkat ja palkkiot	-330 561,35	-344 418,93
Henkilösivukulut	-78 179,81	-79 110,10
Henkilökulujen oikaisuerät	838,49	701,78
Palvelujen ostot	-185 232,82	-227 818,78
Vuokrakulut	-3 393,79	-5 397,36
Aineet ja tarvikkeet	-107 836,44	-122 411,33
Ostot tilikauden aikana	-107 836,44	-122 411,33
Annetut avustukset	-25 304,17	-28 299,31
Muut toimintakulut	-22 686,31	-22 440,59
TOIMINTAKATE	-607 111,23	-675 827,71
Kirkollisverotulot	518 351,97	519 225,01
Valtionrahoitus	58 049,88	50 589,96
Verotuskulut	-7 292,64	-7 715,92
Kirkon rahastomaksut	-42 264,00	-38 070,00
Toiminta-avustukset	55 440,00	48 840,00
Rahoitustuotot ja -kulut	852,18	156,86
Korkotuotot	843,83	1 009,25
Muut rahoitustuotot	8,40	0,00
Korkokulut	-0,05	-12,39
Muut rahoituskulut	0,00	-840,00
VUOSIKATE	-23 973,84	-102 801,80
Poistot ja arvonalentumiset	-6 841,34	-6 841,34
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 841,34	-6 841,34
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	6 903,00	6 791,00
Kulut	-7 645,00	-7 278,00
Siirrot rahastosta/rahastoon	742,00	487,00
TILIKAUDEN TULOS	-30 815,18	-109 643,14
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-30 815,18	-109 643,14

2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-23 973,84	-102 801,80
Vuosikate	-23 973,84	-102 801,80
Investoinnit		29 037,79
Investointimenot		29 037,79
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-23 973,84	-73 764,01

Muut maksuvalmiuden muutokset	-26 477,33	5 005,32
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	4 944,31	-13 862,18
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-711,05	9 163,98
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-30 710,59	9 703,52
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-26 477,33	5 005,32
Rahavarojen muutos	-50 451,17	-68 758,69
Rahavarojen muutos (tase)	-50 451,17	-68 758,69
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-50 451,17	-68 758,69
Rahavarat kauden lopussa	358 769,79	409 220,96
Rahavarat kauden alussa	409 220,96	477 979,65

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	819 466,82	877 256,28
PYSYVÄT VASTAAVAT	436 122,86	442 964,20
Aineelliset hyödykkeet	436 122,86	442 964,20
Maa- ja vesialueet	220 473,83	220 473,83
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	117 477,65	120 819,74
Rakennukset	56 145,83	57 831,76
Kiinteät rakenteet ja laitteet	42 025,55	43 838,87
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	20 798,71	22 006,71
Muut toimeksiantojen varat	20 798,71	22 006,71
VAIHTUVAT VASTAAVAT	362 545,25	412 285,37
Saamiset	3 775,46	3 064,41
Lyhytaikaiset saamiset	3 775,46	3 064,41
Myyntisaamiset	2 418,36	2 129,80
Siirtosaamiset	1 357,10	934,61
Rahoitusarvopaperit	15 259,83	15 259,83
Osakkeet ja osuudet	201,83	201,83
Muut arvopaperit	15 058,00	15 058,00
Rahat ja pankkisaamiset	343 509,96	393 961,13
VASTATTAVAA	819 466,82	877 256,28
OMA PÄÄOMA	632 355,98	663 171,16
Peruspääoma	557 051,74	557 051,74
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	106 119,42	215 762,56
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-30 815,18	-109 643,14
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	105 108,71	101 372,40
Lahjoitusrahastojen pääomat	84 310,00	79 365,69

Muut toimeksiantojen pääomat	20 798,71	22 006,71
VIERAS PÄÄOMA	82 002,13	112 712,72
Lyhytaikainen vieras pääoma	82 002,13	112 712,72
Ostovelat	28 584,55	24 120,83
Muut velat	19 135,36	27 422,15
Siirtovelat	34 282,22	61 169,74

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kärsämäen seurakunnassa taseeseen aktiivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaiканаan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty

taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Kärsämäen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet	ei poistoja
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
Vainajien säilytystilat	ei poistoja
Hautaustoimen muut rakennukset	ei poistoja
Hautaustoimen maa- ja vesirakenteet	50 v
Rakennukset	
Kirkot	80 v
Seurakuntatalo	30 v
Asuinrakennukset	ei poistoja
Huoltorakennukset	ei poistoja
Muut rakennukset	ei poistoja
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	30 v
Urut	ei poistoja

Poistot ovat tasapoistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Kärsämäen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	220 473,83		220 473,83
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	120 819,74	-3 342,09	117 477,65
Rakennukset	57 831,76	-1 685,93	56 145,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	43 838,87	-1 813,32	42 025,55
Koneet ja kalusto	0,00		0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00		
Aineelliset hyödykkeet Yht.	442 964,20	-6 841,34	436 122,86
Yhteensä	442 964,20	-6 841,34	436 122,86

Osakkeet ja osuudet

	Kirjanpitoarvo	Markkina-arvo
Metsä Board B 120 kplx1,68	201,83 e	373,44 e

Muut arvopaperit

Rahamarkkinasijoitukset
Suomenselän Osuuspankki 100,00

Muut arvopaperit
Metsäliitto Osuuskunta 14 958,00

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	632 355,98	663 171,16	-30 815,18
Peruspääoma	557 051,74	557 051,74	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	106 119,42	215 762,56	-109 643,14
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-30 815,18	-109 643,14	78 827,96

Lahjoitusrahastojen pääomat 31.12.2025

	2025	2024
Lapsi- ja nuorisotyön rahasto	975,95	834,10
Diakoniatyön rahasto	5 344,70	5 634,80
Lähetystyön rahasto	2 877,17	1 140,50
Seurakuntakerho	2 249,24	2 385,35
Kirpputori	4 921,64	5 156,44
Lauluryhmä	6 792,05	0,00
Lahjoitusrahasto	7 472,07	7 955,67
Kirkkojen rahasto	49 339,08	50 881,78
Kehitysvammatyö	1 465,00	1 465,00
Jouluavustukset	2 873,10	3 912,05
	<u>84 310,00</u>	<u>79 365,69</u>

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 2,05 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,58 miljardia euroa.

Kärsämäen seurakunnan palkkasumma	328 251,35
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553,41
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	3 587 345 695
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	2 046 909

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Ei ilmoitettavaa.

Vuokravastuut

Ei ilmoitettavaa.

Leasingvastuut

Monitoimilaite ja tietokoneet

	2026	2027	2028	2029	Yhteensä
CHG Meridian	1 869,16	1 783,54	1 113,24	431,72	5 197,66
3Step IT Oy	97,30	0	0	0	97,30

Paanukirkkoon liittyvä rahoitusvastuu

Seurakunta on saanut Paanukirkon rakentamiseen EU-rahoitusta. Valtionavustuslain 688/2001 mukaan valtionavustuksen kohteena olevan omaisuuden käyttöaika on 30 vuonna valtionavustuksen myöntämisestä. Paanukirkkoa ei saa käyttää tänä aikana pysyvästi muuhun kuin valtionavustuspäätöksessä määritellyyn käyttötarkoitukseen eikä omaisuuden omistus- tai hallintaoikeutta luovuttaa toiselle omaisuuden käyttöaikana (13 §). Valtionavustuslain 22 §:ssä on säädetty valtionavustuksen harkinnanvaraisesta takaisinperinnästä. Tämän mukaan maksettu valtionavustus tai osa siitä voidaan periä takaisin mm. jos avun saaja on menetellyt 13 §:n vastaisesti tai mikäli avustuksen kohteena ollut omaisuus on tuhoutunut 13 §:ssä säädettyinä käyttöaikana eikä tuhoutuneen omaisuuden tilalle hankita uutta vastaavaa omaisuutta. Valtionavustuslakia sovelletaan kyseisen lain 2. §:n mukaan myös Euroopan unionin varoista myönnettäviin tukiin. Rahoitusvastuu päättyy vuonna 2030, jolloin tulee kuluneeksi 30 vuotta EU-rahoituksen myöntämispäätöksestä.

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Seurakunnalla on seuraavat yhteistyösopimukset Kalajoen rovastikunnan kanssa palvelevasta puhelimesta, sairaalasielunhoidosta sekä perheneuvonnasta. Tietohallinnon palvelut hoitaa Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskus. Väestökirjanpidon hoitamisesta on sopimus Oulun aluekeskusrekisterin kanssa.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kärsämäen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 180 hoitohautaa.

Kärsämäen seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Kärsämäen seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025. Vuodesta 2005 lähtien sopimushautojen hoito on ollut ulkoistettuna yrittäjälle.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -742,00 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Seurakunnalla oli vuonna 2025 kukkahoitohautoja 168 ja kasteluhoitoja 11. 1 vuoden sopimuksia oli 1 kpl, muut sopimukset olivat joko 5 vuoden tai 10 vuoden sopimuksia. Hoitohautojen maksut määräytyvät hautakivien perusteella. Yhden hautakiven kesähoitomaksu oli 110 euroa, viiden vuoden 240 euroa ja kymmenen vuoden 390 euroa. Mikäli on kyseessä sukuhauta, jossa on vierekkäin useampi hautakivi, hinnat ovat korkeammat. Hoitohautojen kokonaismäärään ei ole tullut suuria muutoksia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 300,00	6 903,00	-603,00	109,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 700,00	-48,00	-5 652,00	0,8
Toimintakate 1	600,00	6 855,00	-6 255,00	1 142,5
Toimintakate 2	600,00	6 855,00	-6 255,00	1 142,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	600,00	6 855,00	-6 255,00	1 142,5

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	6 903,00	6 791,00
Maksutuotot	6 903,00	6 791,00
Toimintakulut	-7 645,00	-7 278,00
Palvelujen ostot	-6 927,00	-6 565,00
Aineet ja tarvikkeet	-718,00	-713,00
Ostot tilikauden aikana	-718,00	-713,00
TOIMINTAKATE	-742,00	-487,00
VUOSIKATE	-742,00	-487,00
TILIKAUDEN TULOS	-742,00	-487,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-742,00	-487,00

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-742,00	-487,00
Vuosikate	-742,00	-487,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-742,00	-487,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	-467,00	-521,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-467,00	-521,00

Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-467,00	-521,00
Rahavarojen muutos	-1 209,00	-1 008,00
Rahavarojen muutos (tase)	-1 209,00	-1 008,00

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-1 209,00	-1 008,00
Rahavarat kauden lopussa	20 226,73	21 435,73
Rahavarat kauden alussa	21 435,73	22 443,73

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	20 226,73	21 435,73
VAIHTUVAT VASTAAVAT	20 226,73	21 435,73
Rahat ja pankkisaamiset	20 226,73	21 435,73
VASTATTAVAA	20 226,73	21 435,73
OMA PÄÄOMA	-2 518,27	-1 776,27
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 776,27	-1 289,27
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-742,00	-487,00
VIERAS PÄÄOMA	22 745,00	23 212,00
Pitkäaikainen vieras pääoma	17 826,00	18 477,00
Saadut ennakot	17 826,00	18 477,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 919,00	4 735,00
Saadut ennakot	4 919,00	4 735,00

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

HAUTAINHOITORAHASTO Kärsämäen seurakunta					
Haudanhoitotilanne 31.12.2025					Saadut ennakot /
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 1.1.	Jaksotus	Pääoma 31.12.
			+ lisäykset 2025	2025	2025
5 vuotta	2021-2025	10	410,00	410,00	0,00
5 vuotta	2022-2026	9	768,00	384,00	384,00
5 vuotta	2023-2027	17	1 902,00	634,00	1 268,00
5 vuotta	2024-2028	10	1 920,00	480,00	1 440,00
5 vuotta	2025-2029	5	1 580,00	316,00	1 264,00
		51	6 580,00	2 224,00	4 356,00
10 vuotta	2016-2025	4	112,00	112,00	0,00
10 vuotta	2017-2026	10	654,00	327,00	327,00
10 vuotta	2018-2027	14	1 293,00	431,00	862,00
10 vuotta	2019-2028	12	1 748,00	437,00	1 311,00
10 vuotta	2020-2029	7	1 105,00	221,00	884,00
10 vuotta	2021-2030	19	2 568,00	465,00	2 103,00
10 vuotta	2022-2031	13	3 483,00	416,00	3 067,00
10 vuotta	2023-2032	15	3 112,00	467,00	2 645,00
10 vuotta	2024-2033	9	2 067,00	195,00	1 872,00
10 vuotta	2025-2034	11	3 900,00	390,00	3 510,00
		114	20 042,00	3 461,00	16 581,00
20 vuotta	2015-2035	2	220,00	22,00	198,00
		2	220,00	22,00	198,00
Yhteensä		167	26 842,00	5 707,00	21 135,00

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	168	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	7 645	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	45	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	662	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	29 790	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	20 227	euroa
Yli-/alikatteisuus	9 563	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kärsämäellä 19.3.2026

Kärsämäen seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.

talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka ja aika

BDO Audiator Oy

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000089	0		
01	1000000	1000935	0		
14	14000000	14000091	0		
15	15000000	15000641	0		
19	19000000	19000669	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.