

11 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja luki otteen Efesolaiskirjeestä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

12 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 1. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1. mom. mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetettävä viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokouksen asialista lähetetään tiedoksi myös kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kokouksen päätösvaltaisuuteen vaaditaan, että enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvoston on kutsunut koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla 9.3.2022 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Asialista on lähetetty 9.3.2022 postitse tiedoksi kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

K i r k k o n e u v o s t o :

Todettiin läsnä olevat jäsenet. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:	Toimeenpano

13 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6. §:n 2. mom. mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9. §:n 3. mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Edellisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kirkkoneuvoston jäsenet kukin vuorollaan toimivat aakkosjärjestyksessä pöytäkirjantarkastajina kaksi kerrallaan.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat Kallinen Saara ja Lehtola Alpo.

K i r k k o n e u v o s t o :

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Kallinen Saara ja Lehtola Alpo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

14 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 2. §:n mukaan, jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi. Muut kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitetut asiat, joita ei ole esityslistassa mainittu, käsiteltäneen nimeämisjärjestyksessä tässä kokouksessa kohdassa Muut esille tulevat asiat.

K i r k k o n e u v o s t o :

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

**15 § TEUVO MYLLYMÄEN VAPAUTTAMINEN LUOTTAMUSTOIMESTAAN
LÄHETTYSTYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENEENÄ**

Teuvo Myllymäki on lähetystyön johtokunnan jäsen. Hän on muuttanut pois paikkakunnalta. Kirkkolain 23. luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa hänet vapautetaan luottamustoimesta. Kirkkolain 23. luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Tässä tapauksessa kirkkovaltuusto päättää asiasta.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vapauttaa Teuvo Myllymäen lähetystyön johtokunnan jäsenyydestä.

K i r k k o n e u v o s t o :

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

16 § UUDEN JÄSENEEN VALINTA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTAAN

Teuvo Myllymäen tilalle tulee valita uusi jäsen lähetystyön johtokuntaan.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee uuden jäsenen lähetystyön johtokuntaan.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

19 § KAMEROIDEN HANKINTA KIRKKOON

Seurakuntamestari Timo Littow esittää, että kirkkoon hankitaan kaksi uutta PTZ-kameraa eli etäohjattuja kameroita. Perusteluina kameroiden hyvä kuva, helppo asentaa ja ottaa käyttöön, zoom optinen väh. 20 x, luotettavuus ja toimintavarmuus, HDMI-liitäntä – yhteensopiva nykyiseen järjestelmään, valovoimainen, lisävalaistusta ei tarvita (kirkko on pimeä).

Tällä hetkellä on käytössä kolme normikameraa. Ovat toimineet hyvin, mutta suurin puute niissä on valaisu. Lisävalaistusta ei tarvittaisi siinä määrin mitä nyt.

Littow on kartoittanut myyjiä: Amazon: kattava valikoima, tunnetut merkit, edullinen hinta.

Verkkokauppa: seuraavaksi edullisin, valikoima suppea. Suomilammi Oy: johtava videolaitteiden toimittaja Suomessa, todella kallis (video mixer hankittu sieltä). Thomann: tunnettu kauppa, lähinnä audio, mutta on videotuotteitakin. Hintavahko.

Hinnat: Amazon 730 euroa, Verkkokaupassa ei sopivaa kameraa, Suomilammi Oy 1869 euroa, Thomann 1090 euroa.

Littow esittää, että hankitaan kaksi Fomako-kameraa Amazonilta. Lisäksi tarvitaan PTZ-controller eli laite, jolla kameroita käännellään sekä välikaapelia. Näiden hinta yhteensä 1.956,98 euroa.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoon hankitaan kaksi Fomako-kameraa, PTZ-controller ja välikaapelit. Tarvittaessa varataan talousarvioon lisämääräraha.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

20 § UUNIN JA TOIMISTOKALUSTEIDEN HANKINTA SEURAKUNTATALOLLE

Seurakuntatalon keittiön uunit eivät paista kunnolla. Leivonnaiset saattavat jäädä sisältä raaiksi. Metos Oy:n huoltaja on käynyt kahdesti mittaamassa uunin, ja huoltajan mukaan uuneissa ei ole vikaa. Asia oli esillä kirkkoneuvostossa jo aiemmin. Usein emännät ovat joutuneet paistamaan tilaisuuden tarjottavat kotonaan. On siten aiheellista hankkia uudet uunit.

Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkakäynnin seurakunnassa 18.2.2022. Työpaikkaraportissa kehoitetaan seurakuntaa uusimaan toimistokalusteita ja hankkimaan työpisteille ergonomisia apuvälineitä, mm. rannetukia. Kirkkoherranviraston työpöytä ja työtuoli on esitetty uusittavaksi ja saliin hankittavaksi tuolien siirtovaunu.

Talouspäällikön esitys:

Seurakuntatalolle hankitaan uudet uunit. Keittiöllä työskenteleviltä tiedustellaan sopivat mallit, joista pyydetään tarjouksia.

Työpisteisiin hankitaan ergonomisia apuvälineitä työntekijöiden tarpeiden mukaan. Kirkkoherranvirastoon hankitaan uusi työpöytä ja työtuoli. Saliin hankitaan tuolien siirtovaunu.

Näin esitetään lisämäärärahoja myöhemmin. Tarve on n. 15.000 euroa riippuen uunien hinnoista.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

21 § KÄRSÄMÄEN SEURAKUNNAN UUSI ARKISTOSÄÄNTÖ

Kärsämäen seurakunnalle on valmisteltu uusi arkistosääntö.

Arkistosääntö on laadittu kirkkohallituksen arkistosääntöohjeen pohjalta. Arkistosääntö koostuu runko-osasta ja kolmesta liitteestä, jotka ovat arkistonmuodostussuunnitelma, arkistokaava ja asiakirjojen suojelusuunnitelma

Arkistosäännön runko-osassa on selitetty arkistotoimeen liittyviä yleisiä asioita, mm. arkistojen vastuuhenkilöt, salassa pidettävät asiakirjat, asiakirjojen seulonta ja hävittäminen sekä asiakirjojen säilytystekniikka.

Arkiston hoidossa noudatetaan arkistosäännön määräyksiä 1.1.2019 ja sen jälkeen syntyneeseen asiakirja-aineistoon.

Arkistosäännön liitteenä oleva arkistonmuodostussuunnitelma antaa tarkat ohjeet eri asiakirjasarjojen muodostamiseksi sekä asiakirjojen säilytysaikojen suhteen.

Arkistonmuodostussuunnitelmassa on seuraavat sarjat:

0. Yleishallinto
1. Henkilöstö- ja palkkahallinto, luottamushenkilöt
2. Talous-, kiinteistö- ja materiaalihallinto
3. Kirkonkirjat
4. Hautaustoimi
5. Yleinen seurakuntatyö ja musiikkityö
6. Kristillinen kasvatus ja opetus
7. Diakonia ja lähetystyö.

Arkistosäännön liitteenä oleva arkistokaavaa noudatetaan pysyvästi ja pitkäaikaisesti säilytettävälle asiakirjoille.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan arkistosäännön.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

22 § MAHDOLLISET MUUT ASIAT

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

23 § ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Tapio Myllymäki on valittu ainoana edustajana Oulun hiippakunnan nuorten aikuisten vaikuttajaryhmä NAVI:in.

Seurakunta tarjoaa kerran kuussa seurakuntakerholle ja perhekerholle aterian. Seurakuntakerholle, perhekerholle ja vapaaehtoisille järjestetään ruokailu 11.5.2022.

Kevätmyyjäiset pidetään 27.4.2022.

Su 27.3.2022 on kirkkokonsertti Ukrainan hyväksi. Varat välitetään Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Kärsämäen kalastuskunnalle on myönnetty lupa pitkospuiden ym. rakentamiseen tilalle Lisä-Mämmi eli Onkilammen rannalle. Kalastuskunta hakee hankkeeseen Leader-rahoitusta.

Pöytäkirjoja:

Diakoniatyön johtokunta 2.2. ja 19.10.2021, lapsi- ja nuorisotyön johtokunta 25.2. ja 14.10.2021, lähetystyön johtokunta 23.2. ja 21.10.2021, talouspäällikön päätöspöytäkirja 1.12. ja 7.12.2020, 7.5. ja 27.5.2021.

K i r k k o n e u v o s t o :

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

24 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.10 ja luki Valit. 3:22-23.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

Kärsämäen kirkkoneuvoston 24.3.2022 pidetyn
kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävänä
kirkkoherranvirastossa 31.3.-14.4.2022.

Heikki Valkama
kirkkoneuvoston pj.