

1 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja luki Martti Lutherin Jalokivikokoelmasta Matt. 3:17.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 1. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, joka määrää kokoontumisen ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikansa suunnitelman.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1. mom. mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on lähetettävä viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokouksen asialista lähetetään tiedoksi myös kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kokouksen päätösvaltaisuuteen vaaditaan, että enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvoston on kutsunut koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla 7.1.2021 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Asialista on lähetetty postitse 7.1.2021 tiedoksi kirkkovaltuuston muille jäsenille.

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

K i r k k o n e u v o s t o :

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:	Toimeenpano

3 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6. §:n 2. mom. mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9. §:n 3. mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kirkkoneuvoston jäsenet kukin vuorollaan toimivat aakkosjärjestyksessä pöytäkirjantarkistajina kaksi kerrallaan.

Pu h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat Seppälä Kari ja Kumpulainen Leena.

K i r k k o n e u v o s t o :

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Seppälä Kari ja Lapiolahti Marketta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

4 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkojärjestyksen 9. luvun 2. §:n mukaan, jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jonkin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Hyväksyttäneen esityslista työjärjestykseksi. Muut kokouksessa käsiteltäviksi tarkoitetut asiat, joita ei ole esityslistassa mainittu, käsiteltäneen nimeämisjärjestyksessä tässä kokouksessa kohdassa Muut esille tulevat asiat.

K i r k k o n e u v o s t o :

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

5 § KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA VUODELLE 2021

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6. §:n 1. mom. mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9. §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Taluspäällikön johtosäännön mukaan taluspäällikkö toimii kutsuttaessa kirkkoneuvoston sihteerinä.

P u h e e n j o h t a j a n e s i t y s :

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjanpitäjän vuodelle 2021.

K i r k k o n e u v o s t o :

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Mirja Koivusalo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

6 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN 3 §:N MUKAISET PÄÄTÖSVALLAN SIIRROT

Kirkkoneuvosto päättää seuraavista kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista:

1. Hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;
2. Rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyypin piirustusten hyväksymistä itsellään;
3. Irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää;

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Kirkkovaltuusto päättää yli 30.000 euron hankinnoista.
2. Uudisrakennuksen piirustukset tuodaan aina kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
Kirkkoneuvosto voi hyväksyä rakennuksen korjauspiirustukset 30.000 euroon asti.
3. Kirkkoneuvosto voi myydä tai lahjoittaa omaisuutta enintään 10.000 eurolla.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:	Toimeenpano

**7 § SEURAKUNTAMESTARIN SIJAISEN MINNA SVALAN IRTISANOUTUMINEN
TEHTÄVÄSTÄÄN**

Seurakuntamestarin sijainen Minna Svala on irtisanoutunut tehtävästään. Työsuhde päättyi 31.12.2020.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto myöntää Minna Svalalle eron tehtävästään.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

**8 § SEURAKUNTAMESTARIN SIIJAISEN TEHTÄVÄN HAETTAVAKSI
JULISTAMINEN**

Seurakuntamestarin sijaisen tehtävä on julistettava haettavaksi.

Talouspäällikön esitys:

Tehtävästä ilmoitetaan Selänne-lehdessä, seurakunnan kotisivuilla ja TE-palveluissa.
Hakuaika päättyy 31.1.2021.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin sillä muutoksella, että hakuaika päättyy 6.2.2021. Lisäksi päätettiin, että huomioon otetaan myös yrittäjinä toimivat.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

9 § VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Päätettiin valita Tuija Loukkola varapuheenjohtajaksi päätettäessä asiaa 9 Joonna Valkaman palkkaamiseen jumalanpalvelusten videointiin seurakuntamestarin vapaina sunnuntaipäivinä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

10 § JOONA VALKAMAN PALKKAAMINEN JUMALANPALVELUSTEN VIDEOINTIIN SEURAKUNTAMESTARIN VAPAINA SUNNUNTAIPÄIVINÄ

Jumalanpalveluksia on välitetty seurakunnan kotisivujen kautta jo lähes 10 kk. Käytännössä tämä on tarkoittanut sitä, että seurakuntamestarin kerran kuussa tarkoitettavaksi pidettävät vapaat viikonloput ovat jääneet usein pitämättä.

Joona Valkama asuu Kärsämäellä talven ja kevään ajan. Hän on lupautunut hoitamaan videointia sinä aikana siten, että seurakuntamestari voi pitää vapaita sunnuntaipäiviä. Tänä aikana, kun yleisö ei pääse jumalanpalveluksiin, ei seurakuntamestarin läsnäolo ole välttämätön.

Talouspäällikön esitys:

Jumalanpalvelusten kuvaamiseen seurakuntamestarin vapaina sunnuntaipäivinä palkataan Joona Valkama.

Kirkkoneuvosto:

Puhetta aloitti johtamaan Tuija Loukkola. Päätettiin hyväksyä Joona Valkaman palkkaaminen jumalanpalvelusten videointiin seurakuntamestarin vapaina sunnuntaipäivinä. Puheenjohtaja Heikki Valkama oli poissa kokouksesta klo 18.10 – 18.12.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

11 § SEURAKUNNAN HANKINTASÄÄNTÖ

Seurakunnan hankintasäntö on tehty mallisäännön pohjalta soveltaen.

Siinä ovat seuraavat osat

- yleisiä määräyksiä
- hankintamuodot
- tarjousmenettely
- hankinta
- erinäisiä määräyksiä
- hankintaohjeiden perustelut

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy hankintasäännön.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

12 § USKOLA 317-403-7-13 –NIMISEN TONTIN MYYMINEN

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.11.2020, että seurakunnan Uskola 317-403-7-13 –niminen tontti Saviselässä ilmoitetaan myytäväksi Kärsämäen kunnan tonttipörssissä 200 euron hintaan. Kärsämäkinen Juuso Ritola haluaa ostaa tontin.

Talouspäällikön esitys:

Seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen valmistellaan kauppakirja esitettäväksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

13 § TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN

Tietosuojalaki tuli voimaan 1.1.2019. Kussakin seurakunnassa tulee olla tietosuojavastaava. 1.3.2019 lähtien Kärsämäen seurakunnan tietosuojavastaavana on toiminut Kokkolan seurakuntayhtymä. Sopimus tästä päättyy 28.2.2021.

Koska seurakunta on liittynyt 1.1.2021 lähtien Oulun aluekeskusrekisteriin, on paras ratkaisu, että Oulun seurakuntayhtymä valitaan tietosuojavastaavaksi 1.3.2021 lähtien.

Tietosuojavastaavan kustannus on 5 senttiä/seurakunnan läsnä oleva jäsen eli n. 110 euroa/vuosi. Kokkolan seurakuntayhtymän kustannus on 15 senttiä/seurakunnan läsnä oleva jäsen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää tietosuojavastaavaksi Oulun seurakuntayhtymän.

Kirkkoneuvosto:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

14 § PIISPAN TIEDOTE KORONARAJOITUKSISTA

Puheenjohtaja esitteli piispa Jukka Keskitalon tiedotetta koronarajoituksista, jotka ovat voimassa 1.2.2021 asti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

15 § KIRKKOVALTUUSTON SEURAAVA KOKOUS

Päätettiin, että seuraavaa kirkkovaltuuston kokousta siirretään, koska kiireellisiä käsiteltäviä asioita ei ole. Kirkkovaltuuston puheenjohtajisto ja kirkkoneuvoston jäsenet valitaan säännösten mukaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

16 § ILMOITUSASIAT

Ilmoitusasioita ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Toimeenpano

17 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30 ja luki virren 219.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:		Toimeenpano

